**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УСЛАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ОБОЯНСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 30.12.2020 года № 91

с.Усланка

**Об утверждении муниципальной целевой**

**программы «Развитие муниципальной службы в Усланском сельсовете Обоянского района Курской области на 2021-2023 годы”**

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», п. 7 Указа Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 года № 261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации», в целях совершенствования системы муниципальной службы в Усланском сельсовете Обоянского района Курской области, повышения результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих муниципального образования, Администрация Усланского сельсовета

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Развитие муниципальной службы в Усланском сельсовете Обоянского района Курской области на 2021-2023годы”.

2. Считать утратившим силу Постановление Администрации Усланского сельсовета Обоянского района от 30.10.2017 года № 103 «Об утверждении муниципальной целевой программы “Развитие муниципальной службы в Усланском сельсовете Обоянского района Курской области на 2018-2020 годы”

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Усланского сельсовета Кичигину Е.Л.

4. Постановление вступает в силу с 1 января 2021 года и подлежит официальному обнародованию.

Глава Усланского сельсовета В.И.Образцов

Утверждена

постановлением Администрации

Усланского сельсовета Обоянского района

от 30.12.2020 № 91

**Паспорт**

**муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование Программы** | Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района »  (далее - Программа) |
|  | **Основание для разработки Программы** | Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;  Указ Президента Российской Федерации от 15 октября 1999 г. №1370 «Об утверждении основных положений государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации» |
|  | **Заказчик Программы** | Администрация Усланского сельсовета Обоянского района |
|  | **Разработчик Программы** | Администрация Усланского сельсовета Обоянского района |
|  | **Исполнители мероприятий Программы** | Администрация Усланского сельсовета Обоянского района |
|  | **Подпрограммы Программы** | «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» |
|  | **Основная цель Программы** | Создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области |
|  | **Основные задачи**  **Программы:** | - формирование эффективной системы управления муниципальной службой;  - повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;  - обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;  - укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы;  - создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих |
|  | **Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы** | - количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации;  - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;  - количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;  - доля граждан, доверяющих муниципальным служащим,  - количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений;  - уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих;  - улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих (количество обустроенных рабочих мест);  - уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета по отношению к запланированным показателям;  - количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию. |
|  | **Сроки и этапы реализации Программы** | 1 этап – 2021-2023 г.г |
|  | **Объемы и источники финансирования Программы** | Общий объем финансирования Программы составляет 37000 рублей, в том числе за счёт средств местного бюджета - 37000 рублей  в том числе:  2021 год – 17000 рублей;  2022 год – 12000 рублей;;  2023 год – 8000 рублей. |
|  | **Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели эффективности реализации Программы** | Реализация программы будет способствовать созданию необходимых условий для повышения эффективности и результативности развития муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета .  В рамках программы будут обеспечены следующие результаты:  - повышение эффективности и результативности муниципальной службы;  - внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации муниципальных служащих;  - повышение квалификации муниципальных служащих;  - приобретение компьютеров, ремонт компьютеров;  - приобретение лицензированных программных продуктов;  - обустройство рабочих мест;  - обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих;  - обеспечение доступа к сети «Интернет» рабочих мест муниципальных служащих;  -прохождение диспансеризации муниципальными служащими;  - повышение доверия населения к органам местного самоуправления на 25%;  - повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Администрации Усланского сельсовета до 90 % по отношению к запланированным показателям;  - формирование нетерпимого отношения к коррупции. |

**I. Характеристика проблемы, на решение которой** **направлена Программа**

В Курской области накоплен опыт организации местного самоуправления, позволяющий создать условия для его дальнейшего развития и совершенствования. Значительно расширены компетенция и возможности органов местного самоуправления. Однако результативная реализация новых полномочий органами местного самоуправления невозможна без укрепления их кадрового потенциала.

Развитию кадрового потенциала способствуют всеобъемлющее правовое регулирование и оптимальная организация прохождения муниципальной службы, единое информационно-методическое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, плановое и системное развитие муниципальной службы.

На территории Курской области проводятся мероприятия, направленные на повышение квалификации кадров органов местного самоуправления.

Для получения максимального результата от реализации федеральных, областных и муниципальных правовых актов, их верного соотношения необходимо постоянное, системное информационно-методическое обеспечение органов местного самоуправления по вопросам практического применения федерального и областного законодательства о муниципальной службе. В рамках данного направления большое значение приобретает взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти Курской области.

Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг количественного и качественного состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций.

В соответствии с Федеральным законом № 25-ФЗ взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации обеспечивается посредством единства требований к подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих и государственных гражданских служащих. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» повышение квалификации государственного гражданского служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Следовательно, повышение квалификации муниципальных служащих также должно осуществляться не реже одного раза в три года.

В соответствии с положениями законодательства, регулирующего вопросы прохождения муниципальной службы, на орган местного самоуправления возложена обязанность организации переподготовки (переквалификации) и повышения квалификации муниципальных служащих. Такая работа должна носить плановый и системный характер и осуществляться за счет средств местного бюджета.

В настоящее время орган местного самоуправления указанные положения законодательства не может реализовать в полном объеме, так как не имеет финансовых средств на сто процентное выполнение данной цели.

С учетом современных потребностей и динамичности развития муниципальной службы необходимо сформировать систему профессионального развития муниципальных служащих на основе долгосрочного планирования и гарантированного финансирования.

**II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы,** **сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Приоритетные направления деятельности в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области в сфере развития муниципальной службы на период до 2023 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих документах: в Федеральном законе от 02.03.2007 N25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; в Федеральном законе от 06.10.2003 N 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; в Законе Курской области от 13.07.2007 N 60 - ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

В ходе исполнения муниципальной программы будет производиться корректировка параметров и ежегодных планов ее реализации в рамках бюджетного процесса с учетом тенденций демографического и социально-экономического развития.

Программные мероприятия направлены на решение задач, сориентированы на достижение цели.

Цель программы - создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

1.Формирование эффективной системы управления муниципальной службой.

2.Повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности.

3.Обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы.

4.Укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы.

5.Создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих.

Срок исполнения программы – 2021-2023 г.г.

Предстоит работа с учетом правоприменительной практики, приведение в соответствие с федеральным законодательством, областным законодательством муниципальных нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области в развитии муниципальной службы, разработка и внедрение механизмов противодействия коррупции, осуществление анализа профессиональной подготовки муниципальных служащих.

Показателями программы, характеризующими эффективность реализации программных мероприятий, являются:

- количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации;

- количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;

- доля граждан, доверяющих муниципальным служащим;

- количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений;

- уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области;

- улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области(количество обустроенных рабочих мест);

- уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области по отношению к запланированным показателям;

- количество муниципальных служащих Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области, прошедших диспансеризацию.

Ожидаемыми результатами реализации программы являются:

- повышение эффективности и результативности муниципальной службы;

- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва;

- проведения аттестации муниципальных служащих;

- переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих;

- приобретение компьютеров, ремонт компьютеров;

- приобретение лицензированных программных продуктов;

- обустройство рабочих мест;

- обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих;

- обеспечение доступа к сети «Интернет» рабочих мест муниципальных служащих;

- прохождение диспансеризации муниципальными служащими;

- повышение доверия населения к органам местного самоуправления на 25%;

- повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Администрации Усланского сельсовета до 90 % по отношению к запланированным показателям;

- формирование нетерпимого отношения к коррупции.

**III. Сведения о показателях и индикаторах муниципальной программы**

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

**IV. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы и подпрограммы муниципальной программы**

Муниципальная программа определяет направления деятельности, обеспечивающие реализацию принятых нормативных обязательств и создание благоприятных условий для развития муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области.

Достижение целей и решение задач программы обеспечивается путем выполнения ряда основных мероприятий.

**Подпрограмма** «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» включает следующие основные мероприятия:

**Основное мероприятие №I.I.**

Повышение квалификации муниципальных служащих.

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- организация обучения муниципальных служащих на курсах повышения квалификации;

**Основное мероприятие №I.2**.

Правовое регулирование оценки деятельности органов местного самоуправления Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области и обеспечение прозрачности, доступности и гласности в сфере местного самоуправления.

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- разработка методики комплексной оценки деятельности муниципальных служащих и ее внедрение;

- мониторинг внутренних и внешних источников формирования резерва муниципальных служащих;

- обеспечение гласности и равного доступа граждан к муниципальной службе;

- проведение мероприятий антикоррупционной направленности.

**Основное мероприятие №1.3.**

Организация мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области.

**Основное мероприятие №1.4.**

 Обеспечение материально-техническими ресурсами и информационно-коммуникационное сопровождение рабочих мест муниципальных служащих Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области.

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- материально-техническое обеспечение муниципальной службы Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области;

- мероприятия по приобретению, ремонту и обслуживанию компьютерной техники, оргтехники, приобретению и обновлению программного обеспечения для обеспечения деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области;

- обустройство и модернизация рабочих мест муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области;

- обеспечение доступа к внешним информационным ресурсам и сетям связи, коммуникационным сетям и оплата почтовых расходов, связанных с исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области.

Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

В процессе реализации муниципальной программы допускается внесение изменений в нормативные правовые акты Администрации Усланского сельсовета, связанные со сферой· её применения, в соответствии с изменениями законодательства, принимаемыми на федеральном и региональном уровнях, а также с учётом необходимости обеспечения соответствия данных актов с мероприятиями, реализуемыми в целях развития муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области.

**V. Обоснование выделения подпрограммы**

Включение в состав муниципальной программы одной подпрограммы определено исходя из состава задач муниципальной программы, решение которых необходимо для реализации муниципальной программы.

Решение задач муниципальной программы осуществляется посредством выполнения соответствующей им подпрограммы «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы»:

- создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих;

- формирование эффективной системы управления муниципальной службой;

- повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;

- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;

- укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы.

Структура подпрограммы, включенной в муниципальную программу, соответствует принципам программно-целевого метода в сфере совершенствования и развития муниципальной службы и охватывает основные направления государственной политики в данной области.

**VI. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы**

Организация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Объем бюджетных ассигнований местного бюджета определяется на основе решения Собрания депутатов Усланского сельсовета «О бюджете Усланского сельсовета Обоянского района Курской области на очередной финансовый год и на плановый период» и составляет на 2021-2023 г.г -37000 рублей, в том числе:

2021 год – 17000 рублей;

2022 год – 12000 рублей;

2023 год – 8000 рублей.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы представлено в Приложении № 3 к программе.

Обоснование планируемых объемов ресурсов на реализацию муниципальной программы заключается в следующем: муниципальная программа обеспечивает значительный вклад в достижение практически всех стратегических целей, в том числе путем создания и поддержания благоприятных условий для эффективной деятельности муниципальных служащих в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области.

**VII. Оценка степени влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на показатели (индикаторы) муниципальной программы (подпрограммы) и основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы**

В случае выделения дополнительных объемов финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы могут быть увеличены значения следующих показателей:

- Уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих;

- Улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих;

- Уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы и по отношению к запланированным показателям;

- Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию.

**Подпрограмма «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области»**

**ПАСПОРТ**

**Подпрограммы «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование подпрограммы** | «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» |
| **Ответственный исполнитель** **подпрограммы** | Администрация Усланского сельсовета Обоянского района |
| **Цели подпрограммы** | создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района |
| **Задачи подпрограммы** | формирование эффективной системы управления муниципальной службой;  повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;  обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;  укрепление материально-технической базы, необходимой  для эффективного развития муниципальной службы |
| **Целевые индикаторы и**  **показатели подпрограммы** | - количество муниципальных служащих, прошедших  переподготовку и повышение квалификации;  - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;  - количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;  - доля граждан, доверяющих муниципальным служащим, количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений;  - уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих Администрации Усланского сельсовета ;  - улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих (количество обустроенных рабочих мест);  - уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы по отношению к запланированным показателям;  количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию. |
| **Этапы и сроки реализации подпрограммы** | Подпрограмма реализуется в один этап: 2021-2023 годы |
| **Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы** | Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет: 37000 рублей, в том числе:  в 2021 году- 17000 рублей,  в 2022 году -12000 рублей,  в 2023 году- 8000 рублей. |
| **Ожидаемые результаты реализации подпрограммы** | Реализация подпрограммы будет способствовать созданию необходимых условий для повышения эффективности и результативности развития муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета.  В рамках подпрограммы будут обеспечены следующие результаты:  - повышение эффективности и результативности муниципальной службы;  - внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва;  - проведения аттестации муниципальных служащих;  - повышение квалификации муниципальных служащих;  - приобретение компьютеров, ремонт компьютеров;  - приобретение лицензированных программных продуктов;  - обустройство рабочих мест;  - обеспечение материально-техническими ресурсами  рабочих мест муниципальных служащих;  - обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % рабочих мест муниципальных служащих;  - прохождение диспансеризации муниципальными служащими;  - повышение доверия населения к органам местного самоуправления на 25%;  - повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Администрации Усланского сельсовета до 90 % по отношению к запланированным показателям;  - формирование нетерпимого отношения к коррупции. |

**I. Характеристика сферы реализации Подпрограммы**

В значительной степени результаты реализации подпрограммы зависят от кадрового потенциала, его профессионального уровня и качества подготовки.

Развитию кадрового потенциала способствуют правовое регулирование и оптимальная организация прохождения муниципальной службы, плановое и системное ее развитие.

В Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством. Осуществляется постоянный мониторинг федеральной и областной правовой базы по вопросам муниципальной службы.

С учетом современных потребностей и динамичности развития муниципальной службы необходимо сформировать систему профессионального развития муниципальных служащих на основе долгосрочного планирования и гарантированного финансирования из бюджета Усланского сельсовета Обоянского района Курской области.

В целях урегулирования указанных проблем существует необходимость создания и развития в Администрации Усланского сельсовета системы дистанционного обучения и переподготовки муниципальных служащих непосредственно на базе муниципального образования без отрыва от основного места работы, что в свою очередь позволит существенно сократить затраты. На решение указанных проблем муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета направлены мероприятия подпрограммы.

Одним из основных направлений подпрограммы является обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы, достижение чего невозможно без обеспечения к внешним информационным ресурсам, сетям связи, коммуникационным сетям в целях размещения информации об исполнении муниципальных услуг для населения, доступности нормативной правовой базы Усланского сельсовета Обоянского района Курской области.

Повышение результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области невозможно без создания материально-технических условий для эффективного функционирования муниципальной службы. Основной целью данного направления является рациональное использование материально-технических ресурсов на муниципальной службе, а также обеспечение надлежащих условий для качественного исполнения муниципальными служащими своих должностных (служебных) обязанностей и оказания ими гражданам и организациям качественных муниципальных услуг.

**II. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации Подпрограммы**

Приоритетные направления деятельности в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области в сфере развития муниципальной службы на период до 2022 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих документах: в Федеральном законе от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации; в Законе Курской области от 13.07.2007 № 60 -ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

Целью подпрограммы является создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области.

Для достижения указанной цели в рамках подпрограммы будут решаться следующие задачи:

1.Создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих.

2.Формирование эффективной системы управления муниципальной службой.

3.Повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности.

**4.Обеспечение открытости и прозрачности**

**муниципальной службы.**

5.Укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы.

В качестве целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определены:

количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;

количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;

доля граждан, доверяющих муниципальным служащим;

количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений;

уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих;

улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих (количество обустроенных рабочих мест);

уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области по отношению к запланированным показателям;

количество муниципальных служащих Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области, прошедших диспансеризацию.

Реализация Подпрограммы будет способствовать созданию необходимых условий для повышения эффективности и результативности развития муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области. В рамках подпрограммы будут обеспечены следующие результаты:

- повышение эффективности и результативности муниципальной службы;

- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва;

- проведения аттестации муниципальных служащих;

- переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих;

- приобретение компьютеров, ремонт компьютеров;

- приобретение лицензированных программных продуктов;

-обустройство рабочих мест;

-обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих;

- обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % рабочих мест муниципальных служащих;

- прохождение диспансеризации муниципальными служащими;

- увеличение доли вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;

- увеличение на 1 человек муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;

- повышение доверия населения к органам местного самоуправления на 25%;

- повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области до 90 % по отношению к запланированным показателям;

- формирование нетерпимого отношения к коррупции.

Подпрограмма реализуется в один этап: 2021-2023 годы.

**III. Характеристика основных мероприятий Подпрограммы**

Подпрограмма содержит четыре основных мероприятия:

**Основное мероприятие №1.1. «Повышение квалификации муниципальных служащих».**

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- организация обучения муниципальных служащих на курсах повышения квалификации;

- повышение квалификации муниципальных служащих, в том числе включенных кадровый резерв.

**Основное мероприятие №1.2. «Правовое регулирование оценки деятельности муниципального образования «Усланский сельсовет» Обоянского района Курской области и обеспечения прозрачности, доступности и гласности в сфере местного самоуправления».**

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- мониторинг внутренних и внешних источников формирования резерва муниципальных служащих;

- обеспечение гласности и равного доступа граждан к муниципальной службе;

- проведение мероприятий антикоррупционной направленности.

**Основное мероприятие №1.3. «Организация мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области».**

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается проведение диспансеризации и пропаганда здорового образа жизни муниципальных служащих Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области.

**Основное мероприятие №1.4.** **«Обеспечение материально-техническими ресурсами и информационно-коммуникационное сопровождение рабочих мест муниципальных служащих Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области».**

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- материально-техническое обеспечение муниципальных служащих Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области;

- мероприятия по приобретению, ремонту и обслуживанию компьютерной техники, оргтехники, приобретению и обновлению программного обеспечения для обеспечения деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области ;

- обустройство и модернизация рабочих мест муниципальных служащих замещающих должности муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области;

- обеспечение доступа к внешним информационным ресурсам и сетям связи, коммуникационным сетям и оплата почтовых расходов, связанных с исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области.

**IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы**

Обоснование планируемых объемов ресурсов на реализацию подпрограммы заключается в следующем:

Подпрограмма обеспечивает значительный, а по ряду направлений решающий вклад в достижение всех целей муниципальной программы, в том числе путем создания и поддержания благоприятных условий для развития муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области .

Расходы на реализацию подпрограммы «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» осуществляются в рамках текущего финансирования деятельности участников подпрограммы в соответствии с утвержденной бюджетной сметой в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств согласно решению Собрания депутатов Усланского сельсовета Обоянского района Курской области на очередной финансовый год и на плановый период.

Объем бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета Подпрограммы с 2021 по 2023 гг. составит 37000 рублей, в том числе:

в 2021 году- 17000 рублей,

в 2022 году - 12000 рублей,

в 2023 году- 8000 рублей.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе

«Развитие муниципальной службы в Администрации

Усланского сельсовета Обоянского района

Курской области»

**Сведения**

**о показателях (индикаторах) муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области» и ее подпрограмм и их значениях**

| **№ п/п** | **Наименование  показателя** | | **Единица измерения** | **Значение показателя по годам** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021 | 2022 | 2023 | | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | |
| Муниципальная программа | | | | | | | | |
| 1. | | Переподготовка и повышение квалификации 3 муниципальных служащих | человек | 17 | 12 | | | 8 |
| 2. | | Увеличение на 1 человека муниципальных служащих в кадровый резерв | человек | - | 1 | | - | |
| 3. | | Повышения доверия к органам местного самоуправления | процентов | 25 | 30 | | 35 | |
| 4. | | Формирование нетерпимого отношения к коррупции | процентов | 100 | 100 | | 100 | |
| 5. | | Прохождение диспансеризации муниципальных служащих | человек | 3 | 3 | | 3 | |
| 6. | | Повышение уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы | процентов | 70 | 75 | | 80 | |
| 7. | | Приобретение компьютеров, приобретение лицензированных программных продуктов | единиц | 2 | 2 | | 1 | |
| 8. | | Обустройство рабочих мест; обеспечение материально-техническими ресурсами 3 рабочих мест муниципальных служащих | единиц | 1 | 1 | | 1 | |
| 9. | | Обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % рабочих мест муниципальных служащих | процентов | 100 | 100 | | 100 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе

«Развитие муниципальной службы в Администрации

Усланского сельсовета Обоянского района

Курской области»

ПЕРЕЧЕНЬ

Подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета

Обоянского района Курской области»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |