**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ГЛАВА УСЛАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ОБОЯНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

306235, Курская область, Обоянский район, с.Усланка

Т. 3-36-34, факс 3-36-18

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 декабря 2013 года № 90

с.Усланка

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета и членов их семей на официальном сайте Усланского сельсовета Обоянского района Курской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=38A5DC2092D37D4D436054FA0B4D08122C58FE99DEDCE3FBFAA13DD3A87EDF336C960B928A5B6033MC02F) Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 "Вопросы противодействия коррупции"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](file:///C:\Users\Пользователь\Downloads\780.doc#Par40) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области и членов их семей на официальном сайте Усланского сельсовета Обоянского района Курской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Заместителю главы Усланского сельсовета (Каменевой Г.М.) при размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации Усланского сельсовета и членов их семей на официальном сайте администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования руководствоваться прилагаемым [Порядком](file:///C:\Users\Пользователь\Downloads\780.doc#Par40) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области и членов их семей на официальном сайте Усланского сельсовета и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

4. Признать утратившим силу [постановление](consultantplus://offline/ref=38A5DC2092D37D4D43604AF71D21521E2A57A89DDFD0E8AAA4FE668EFF77D564M20BF) Администрации Усланского сельсовета от 15. 01. 2013 № 7 «Об утверждении [Порядк](consultantplus://offline/ref=4020F3335D5386E90AD3E1A22C432804F53DD8815B66D867669AB55E1A88C6F352F86E5F4953E11111A8E4eBV3K)а размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета, и членов их семей на официальном сайте Усланского сельсовета в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» ( с последующими изменениями и дополнениями).

5. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Усланского сельсовета в сети Интернет.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Усланского сельсовета Каменеву Г.М.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Усланского сельсовета: В.И.Образцов

Приложение № 1

к постановлению

Главы Усланского

сельсовета

от 12.12.2013 № 90

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета и членов их семей на официальном сайте Усланского сельсовета Обоянского района Курской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности заместителя главы Усланского сельсовета по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области и членов их семей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте Администрации Усланского сельсовета» Курской области в информационно-коммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области (муниципальному служащему Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области (муниципальному служащему Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области (муниципальному служащему Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего должность муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области (муниципальному служащему Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области), и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](file:///C:\Users\Пользователь\Downloads\780.doc#Par52) настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего должность муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области (муниципальному служащему Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области (муниципальному служащему Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области (муниципальному служащему Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области (муниципальному служащему Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](file:///C:\Users\Пользователь\Downloads\780.doc#Par52) настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, замещающим должность муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области (муниципальному служащему Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области), а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальных сайтах и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](file:///C:\Users\Пользователь\Downloads\780.doc#Par52) настоящего Порядка, представленных лицами, замещающими должность муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области (муниципальному служащему Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области), обеспечивается отделом организационной и кадровой работы Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области.

6. Отдел организационной и кадровой работы Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему должность муниципальной службы в Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области (муниципальному служащему Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области), в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](file:///C:\Users\Пользователь\Downloads\780.doc#Par52) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие отдела организационной и кадровой работы Администрации Усланского сельсовета Обоянского района Курской области, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.